様式　A-1

工　事　工　程　表

（甲）

工　事　名	
工 事 場 所	
請　負　額	
契 約 年 月 日	
着 工 年 月 日	
完 成 年 月 日	

令和　　年　　月　　日

（あて先）南加賀広域圏事務組合　管理者
受注者
住所
氏名　　印

次の工事を下記の工程表に基づき施工します。

（注）　1 工種の欄の頭書に「準備工」を。最後尾に「後片付工」を記載し、工期と一致させること。
2 予定は赤線、実績は青線で表示すること。
3 第２回以降の工事工程表については、前回の工程を上段に、今回の工程を下段に記載し、前回と今回の工程の相違を明確にさせること。
4 甲、乙、２枚以上にわたる場合には、必ず割印を押すこと。
5 工期が長期にわたる工事については、この様式に準じて作成すること。

記

工　種	種　別	数　量	単位	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月
				10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20
進　捗　率　（%）															